**KARTA PRZEDMIOTU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kod przedmiotu** | **0232.5.FILPL1.C.FW** |  |
| **Nazwa przedmiotu w języku**  | polskim | **formy wypowiedzi w praktyce językowej** |
| angielskim | forms of expression in language practice  |

1. **USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.1. Kierunek studiów** | filologia polska |
| **1.2. Forma studiów** | stacjonarne/niestacjonarne |
| **1.3. Poziom studiów** | pierwszego stopnia  |
| **1.4. Profil studiów** | ogólnoakademicki |
| **1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu** | dr Eliza Koszyka |
| **1.6. Kontakt** | eliza.koszyka@ujk.edu.pl |

1. **OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU**

|  |  |
| --- | --- |
| **2.1. Język wykładowy** | polski |
| **2.2. Wymagania wstępne** | --- |

1. **SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. **Formy zajęć**
 | ćwiczenia |  |
| * 1. **Miejsce realizacji zajęć**
 | zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK |  |
| * 1. **Forma zaliczenia zajęć**
 | zaliczenie z oceną |  |
| * 1. **Metody dydaktyczne**
 | podające; problemowe; praktyczne |  |
| * 1. **Wykaz literatury**
 | **podstawowa** | 1. M. Zaśko-Zielińska,, A. Majewska-Tworek, T. Piekot, *Sztuka pisania. Przewodnik po tekstach użytkowych*, Warszawa 20082. D. Zdunkiewicz-Jednynak (red. nauk.), *Ćwiczenia ze stylistyki*, Warszawa 2010 3*. Współczesny język polski*, red. J. Bartmiński, Lublin 2001, tu: rozdział *Odmiany i style*, s. 85-255.4. *Polszczyzna na co dzień*, red. M. Bańko, Warszawa 2006.  |
| **uzupełniająca** | 1. J. Maćkiewicz, *Jak dobrze pisać. Od myśli do tekstu*, Warszawa 20102. M. Marcjanik, *Grzeczność w komunikacji językowej*, Warszawa 20073. E. Wierzbicka, A. Wolański, D. Zdunkiewicz-Jedynak, *Podstawy stylistyki i retoryki*, Warszawa 2008 |

1. **CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ**

|  |
| --- |
| * 1. **Cele przedmiotu**

C1 – kształtowanie umiejętności tworzenia różnych typów tekstów użytkowych;C2 – wyczulenie na stawianie wyraźnej granicy między oficjalnością a nieoficjalnością;C3 – wzbogacenie kompetencji komunikacyjnych |

|  |
| --- |
| * 1. **Treści programowe**
1. Etapy tworzenia tekstu: od fazy koncepcyjnej, przez redakcję aż do korekty tekstu.
2. Zależności między stylistyką tekstu a relacją między nadawcą a odbiorcą. Oficjalność a nieoficjalność kontaktu.
3. Poprawność językowa tekstu, jego spójność i skuteczność komunikacyjna.
4. Rzetelne cytowanie i skuteczne streszczanie gotowych wypowiedzi.
5. Sposoby przyciągania uwagi i sprawnego przekazywania informacji za pomocą elementów wizualnych.
 |

**4.3.Przedmiotowe efekty uczenia się**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Efekt**  | **Student, który zaliczył przedmiot** | **Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się** |
| w zakresie **WIEDZY:** |
| W01 | ma wiedzę na temat zakresu badawczego stylistyki i retoryki, ich specyfiki i metodologii, zna i rozumie terminy stosowane w obrębie tych nauk |  FILPL1A\_W01 |
| W02 | zna i rozumie terminologię, kluczowe teorie i metodologie badań stylistycznych oraz ma wiedzę na temat powiązań retoryki i stylistyki z innymi obszarami nauki i wiedzy  | FILPL1A\_W02FILPL1A\_W04 |
| W03 | rozumie istotę wieloaspektowego funkcjonowania języka oraz zna formy komunikacji werbalnej i niewerbalnej, a także przyczyny zakłóceń w komunikacji i możliwości ich eliminowania  | FILPL1A\_W08  |
| w zakresie **UMIEJĘTNOŚCI:** |
| U01 | umie opracować, zredagować i wygłosić różne typy tekstów; podczas ich przygotowywania potrafi wykorzystywać zarówno narzędzia z zakresu nauk o języku i literaturze, jak i metody z zakresu różnorodnych dyscyplin naukowych wspomagających komunikację naukową i pracę zawodową | FILPL1A\_U09 |
| U02 | tworząc różnego rodzaju teksty użytkowe, umie odnaleźć pożądane informacje, przeanalizować je, ocenić ich przydatność, wybrać i wykorzystać w zaplanowanym celu | FILPL1A\_U08  |
| w zakresie **KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:** |
| K01 | przyjmuje postawać gotowości do podejmowania nowych rozwi¹zañ zawodowych w zakresie uaktywniania różnych form w praktyce językowej  | FILPL1A\_K02FILPL1A\_K05  |
| **4.4.Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się**  |
| **Efekty przedmiotowe*****(symbol)*** | **Sposób weryfikacji (+/-)** |
| **Egzamin ustny/pisemny\*** | **Kolokwium\*** | **Projekt\*** | **Aktywnośćna zajęciach\*** | **Praca własna\*** | **Praca w grupie\*** | **Inne *(jakie?)*\*** |
| ***Forma zajęć*** | ***Forma zajęć*** | ***Forma zajęć*** | ***Forma zajęć*** | ***Forma zajęć*** | ***Forma zajęć*** | ***Forma zajęć*** |
| *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* |
| W01 |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  | ***+*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| W02 |  |  |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| W03 |  |  |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  |  |  |  |  |  |
| U01 |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| U02 |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  |  |  |  |  |  |
| K01 |  |  |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** |  |  |  |  |  |  |  |

*\*niepotrzebne usunąć*

|  |
| --- |
| * 1. **Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się**
 |
| **Forma zajęć** | **Ocena** | **Kryterium oceny** |
| **ćwiczenia (C)\*** | **3** | Projekt zaliczony na 11-12 p. w skali 20 p. Zadania domowe zaliczone na 11-12 p. w skali 20 p. |
| **3,5** | Projekt zaliczony na 13-14 p. w skali 20 p. Zadania domowe zaliczone na 13-14 p. w skali 20 p.Aktywność podczas dyskusji. |
| **4** | Projekt zaliczony na 15-16 p. w skali 20 p. Zadania domowe zaliczone na 15-16 p. w skali 20 p.Aktywność podczas dyskusji. |
| **4,5** | Projekt zaliczony na 17-18 p. w skali 20 p. Zadania domowe zaliczone na 17-18 p. w skali 20 p.Duża aktywność podczas dyskusji. |
| **5** | Projekt zaliczony na 19-20 p. w skali 20 p. Zadania domowe zaliczone na 19-20 p. w skali 20 p.Wyjątkowa aktywność podczas dyskusji. Samodzielne podjęcie działań zwiększających wiedzę i umiejętności w zakresie treści przedmiotu. |

**5.BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kategoria** | **Obciążenie studenta** |
| **Studia****stacjonarne** | **Studia****niestacjonarne** |
| *LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/* | **30** |  |
| *Udział w wykładach\** |  |  |
| *Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach\** | 30 |  |
| *SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/* | **20** |  |
| *Przygotowanie do wykładu\** | 0 |   |
| *Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium\** | 5 |   |
| *Przygotowanie do egzaminu/kolokwium\** |   |   |
| *Zebranie materiałów do projektu, kwerenda internetowa\** | 5 |  |
| *Opracowanie prezentacji multimedialnej\** |  |  |
| *Inne (należy wskazać jakie)\*: praca własna, zadania domowe* | 10 |  |
| ***ŁĄCZNA LICZBA GODZIN*** | **50** |  |
| **PUNKTY ECTS za przedmiot** | **2** |  |