**KARTA PRZEDMIOTU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kod przedmiotu** | **0232.5.FILPL1.C.FW** | |  |
| **Nazwa przedmiotu w języku** | polskim | **formy wypowiedzi w praktyce językowej** |
| angielskim | forms of expression in language practice |

1. **USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.1. Kierunek studiów** | filologia polska |
| **1.2. Forma studiów** | stacjonarne/niestacjonarne |
| **1.3. Poziom studiów** | pierwszego stopnia |
| **1.4. Profil studiów** | ogólnoakademicki |
| **1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu** | dr Eliza Koszyka |
| **1.6. Kontakt** | eliza.koszyka@ujk.edu.pl |

1. **OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU**

|  |  |
| --- | --- |
| **2.1. Język wykładowy** | polski |
| **2.2. Wymagania wstępne** | --- |

1. **SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * 1. **Formy zajęć** | | ćwiczenia |  |
| * 1. **Miejsce realizacji zajęć** | | zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK |  |
| * 1. **Forma zaliczenia zajęć** | | zaliczenie z oceną |  |
| * 1. **Metody dydaktyczne** | | podające; problemowe; praktyczne |  |
| * 1. **Wykaz literatury** | **podstawowa** | 1. M. Zaśko-Zielińska,, A. Majewska-Tworek, T. Piekot, *Sztuka pisania. Przewodnik po tekstach użytkowych*, Warszawa 2008  2. D. Zdunkiewicz-Jednynak (red. nauk.), *Ćwiczenia ze stylistyki*, Warszawa 2010  3*. Współczesny język polski*, red. J. Bartmiński, Lublin 2001, tu: rozdział *Odmiany i style*, s. 85-255.  4. *Polszczyzna na co dzień*, red. M. Bańko, Warszawa 2006. |
| **uzupełniająca** | 1. J. Maćkiewicz, *Jak dobrze pisać. Od myśli do tekstu*, Warszawa 2010  2. M. Marcjanik, *Grzeczność w komunikacji językowej*, Warszawa 2007  3. E. Wierzbicka, A. Wolański, D. Zdunkiewicz-Jedynak, *Podstawy stylistyki i retoryki*, Warszawa 2008 |

1. **CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ**

|  |
| --- |
| * 1. **Cele przedmiotu**   C1 – kształtowanie umiejętności tworzenia różnych typów tekstów użytkowych;  C2 – wyczulenie na stawianie wyraźnej granicy między oficjalnością a nieoficjalnością;  C3 – wzbogacenie kompetencji komunikacyjnych |

|  |
| --- |
| * 1. **Treści programowe**  1. Etapy tworzenia tekstu: od fazy koncepcyjnej, przez redakcję aż do korekty tekstu. 2. Zależności między stylistyką tekstu a relacją między nadawcą a odbiorcą. Oficjalność a nieoficjalność kontaktu. 3. Poprawność językowa tekstu, jego spójność i skuteczność komunikacyjna. 4. Rzetelne cytowanie i skuteczne streszczanie gotowych wypowiedzi. 5. Sposoby przyciągania uwagi i sprawnego przekazywania informacji za pomocą elementów wizualnych. |

**4.3.Przedmiotowe efekty uczenia się**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Efekt** | | | **Student, który zaliczył przedmiot** | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się** | | | | |
| w zakresie **WIEDZY:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| W01 | | | ma wiedzę na temat zakresu badawczego stylistyki i retoryki, ich specyfiki i metodologii, zna i rozumie terminy stosowane w obrębie tych nauk | | | | | | | | | | | | | | | | | | FILPL1A\_W01 | | | | |
| W02 | | | zna i rozumie terminologię, kluczowe teorie i metodologie badań stylistycznych oraz ma wiedzę na temat powiązań retoryki i stylistyki z innymi obszarami nauki i wiedzy | | | | | | | | | | | | | | | | | | FILPL1A\_W02  FILPL1A\_W04 | | | | |
| W03 | | | rozumie istotę wieloaspektowego funkcjonowania języka oraz zna formy komunikacji werbalnej i niewerbalnej, a także przyczyny zakłóceń w komunikacji i możliwości ich eliminowania | | | | | | | | | | | | | | | | | | FILPL1A\_W08 | | | | |
| w zakresie **UMIEJĘTNOŚCI:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| U01 | | | umie opracować, zredagować i wygłosić różne typy tekstów; podczas ich przygotowywania potrafi wykorzystywać zarówno narzędzia z zakresu nauk o języku i literaturze, jak i metody z zakresu różnorodnych dyscyplin naukowych wspomagających komunikację naukową i pracę zawodową | | | | | | | | | | | | | | | | | | FILPL1A\_U09 | | | | |
| U02 | | | tworząc różnego rodzaju teksty użytkowe, umie odnaleźć pożądane informacje, przeanalizować je, ocenić ich przydatność, wybrać i wykorzystać w zaplanowanym celu | | | | | | | | | | | | | | | | | | FILPL1A\_U08 | | | | |
| w zakresie **KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| K01 | | przyjmuje postawać gotowości do podejmowania nowych rozwi¹zañ zawodowych w zakresie uaktywniania różnych form w praktyce językowej | | | | | | | | | | | | | | | | | | | FILPL1A\_K02  FILPL1A\_K05 | | | | |
| **4.4.Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Efekty przedmiotowe**  ***(symbol)*** | | | **Sposób weryfikacji (+/-)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Egzamin ustny/pisemny\*** | | | **Kolokwium\*** | | | **Projekt\*** | | | **Aktywność na zajęciach\*** | | | **Praca własna\*** | | | **Praca w grupie\*** | | | | **Inne *(jakie?)*\*** | | |
| ***Forma zajęć*** | | | ***Forma zajęć*** | | | ***Forma zajęć*** | | | ***Forma zajęć*** | | | ***Forma zajęć*** | | | ***Forma zajęć*** | | | | ***Forma zajęć*** | | |
| *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | | *...* | *W* | *C* | *...* |
| W01 | | |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  | ***+*** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| W02 | | |  |  |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| W03 | | |  |  |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  |  | |  |  |  |  |
| U01 | | |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| U02 | | |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  |  | |  |  |  |  |
| K01 | | |  |  |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** |  |  |  | |  |  |  |  |

*\*niepotrzebne usunąć*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. **Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się** | | |
| **Forma zajęć** | **Ocena** | **Kryterium oceny** |
| **ćwiczenia (C)\*** | **3** | Projekt zaliczony na 11-12 p. w skali 20 p. Zadania domowe zaliczone na 11-12 p. w skali 20 p. |
| **3,5** | Projekt zaliczony na 13-14 p. w skali 20 p. Zadania domowe zaliczone na 13-14 p. w skali 20 p.  Aktywność podczas dyskusji. |
| **4** | Projekt zaliczony na 15-16 p. w skali 20 p. Zadania domowe zaliczone na 15-16 p. w skali 20 p.  Aktywność podczas dyskusji. |
| **4,5** | Projekt zaliczony na 17-18 p. w skali 20 p. Zadania domowe zaliczone na 17-18 p. w skali 20 p.  Duża aktywność podczas dyskusji. |
| **5** | Projekt zaliczony na 19-20 p. w skali 20 p. Zadania domowe zaliczone na 19-20 p. w skali 20 p.  Wyjątkowa aktywność podczas dyskusji. Samodzielne podjęcie działań zwiększających wiedzę i umiejętności w zakresie treści przedmiotu. |

**5.BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kategoria** | **Obciążenie studenta** | |
| **Studia**  **stacjonarne** | **Studia**  **niestacjonarne** |
| *LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/* | **30** |  |
| *Udział w wykładach\** |  |  |
| *Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach\** | 30 |  |
| *SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/* | **20** |  |
| *Przygotowanie do wykładu\** | 0 |  |
| *Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium\** | 5 |  |
| *Przygotowanie do egzaminu/kolokwium\** |  |  |
| *Zebranie materiałów do projektu, kwerenda internetowa\** | 5 |  |
| *Opracowanie prezentacji multimedialnej\** |  |  |
| *Inne (należy wskazać jakie)\*: praca własna, zadania domowe* | 10 |  |
| ***ŁĄCZNA LICZBA GODZIN*** | **50** |  |
| **PUNKTY ECTS za przedmiot** | **2** |  |