

KARTA PRZEDMIOTU (ZAJĘĆ)

Kod przedmiotu (zajęć): 0232.LS1.D.JNB

Nazwa przedmiotu (zajęć) w języku polskim: Wprowadzenie do niemieckiego języka biznesu

Nazwa przedmiotu (zajęć) w języku angielskim: Introduction to Business German

1. Usytuowanie przedmiotu (zajęć) w systemie studiów

1.1. Kierunek studiów	Lingwistyka stosowana
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne/niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia I stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Ogólnoakademicki
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu (zajęć)	dr Magdalena Feret
1.6. Kontakt	magdalena.feret@ujk.edu.pl

2. Ogólna charakterystyka przedmiotu (zajęć)

2.1. Język wykładowy	niemiecki, polski
2.2. Wymagania wstępne	brak

3. Szczegółowa charakterystyka przedmiotu (zajęć)

3.1. Forma zajęć	Konwersatorium
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK, z elementami e-learningu
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Zaliczenie z oceną
3.4. Metody dydaktyczne	Ćwiczenia przedmiotowe: ćwiczenia leksykalne w oparciu o słownictwo zawarte w tekstach biznesowych, wprowadzanie nowego słownictwa w ramach szeroko rozumianej terminologii biznesowej, tłumaczenia praktyczne ustne i pisemne wybranych rodzajów tekstów z różnych dziedzin gospodarki (przedsiębiorstwo, finanse, rynek pracy itp.)
3.5.a. Wykaz literatury podstawowej	Bęza, S., Blickpunkt Wirtschaft. Niemiecki w ekonomii i biznesie. 2016 Wörner, A., Wergen, J., Handelskorrespondenz Deutsch im Griff. 2002 Eismann, V., Wirtschaftskommunikation Deutsch 2000
3.5.b. Wykaz literatury uzupełniającej	Braunert, J., Schlenker, W., Unternehmen Deutsch, 2013 Eismann, V., Erfolgreich in Verhandlungen, 2006 Eismann, V., Erfolgreich am Telefon und bei Gesprächen im Büro, 2006 Eismann, V., Erfolgreich in Besprechungen, 2006

4. Cele, treści i efekty uczenia się

4.1. Cele przedmiotu (zajęć) (z uwzględnieniem formy zajęć)

C1. Wypracowanie u studentów umiejętności rozpoznawania i definiowania w języku niemieckim najważniejszych terminów z zakresu biznesu.

C2. Nauczenie studentów fachowej terminologii z zakresu niemieckiego i polskiego języka biznesu/ekonomii oraz poprawnego stosowania określonych struktur leksykalno-gramatycznych.

C3 Wypracowanie u studentów umiejętności komunikacyjnych receptywnych i produktywnych, niezbędnych w komunikacji z rodzimymi użytkownikami języka w sferze biznesowej.

Treści programowe (z uwzględnieniem formy zajęć)

Ćwiczenia

1. Terminologia i struktury leksykalno-gramatyczne z zakresu korespondencji biznesowej: zapytanie, oferta, zamówienie/zlecenie, warunki dostawy, płatności, reklamacje, umowy. Wprowadzanie słownictwa, ćwiczenia językowe dotyczące słownictwa, struktur leksykalno-gramatycznych, komunikacyjne.
2. Analiza i tworzenie tekstów pisanych i mówionych o tematyce biznesowej. Przekłady fragmentów tekstów.

4.2. Efekty uczenia się realizowane w ramach przedmiotu (zajęć)

Efekty przedmiotowe (symbol)	Student, który zaliczył przedmiot (zajęcia)	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
------------------------------	---	---

w zakresie wiedzy:

W01	Posiada podstawową wiedzę z zakresu wiadomości o języku niemieckim biznesu, zna podstawową terminologię z zakresu języka niemieckiego w biznesie	LS1A_W03
W02	Zna podstawowe zagadnienia teoretyczne dotyczące komunikacji społecznej biznesowej oraz rozumie ich związek z praktyką	LS1A_W06

w zakresie umiejętności:

U01	Ma podstawowe umiejętności językowe w zakresie języka biznesu.	LS1A_U01
-----	--	----------

w zakresie kompetencji społecznych:

K01	Rozumie problematykę etyczną związaną z odpowiedzialnością za rzetelność przekazywanej wiedzy i rozumie wagę poszanowania własności intelektualnej; prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz regułami wymaganymi w pracy tłumacza w zakresie biznesu	LS1A_K02
-----	--	----------

4.3. Sposoby weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się realizowanych w ramach przedmiotu (zajęć)

Sposób weryfikacji (+/-)

Efekty przedmiotowe (symbol)	Egzamin ustny/ pisemny/ praktyczny/ inny (jaki?)*	Kolokwium*	Projekt*	Aktywność na zajęciach*	Praca własna*	Praca w grupie*	Inne (jakie?)*
------------------------------	---	------------	----------	-------------------------	---------------	-----------------	----------------

Forma zajęć

1: 2:	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01						+			+			+			+			+			
W02						+			+			+			+			+			
U01						+			+			+			+			+			
K01									+			+						+			

Adnotacja. 1: forma zajęć; 2: efekty uczenia się

4.4. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć:
ĆWICZENIA (C)

Ocena	Kryterium oceny
3,0	Wykonanie projektu, powierzonych zadań indywidualnych i grupowych na poziomie 51-60%. Uzyskanie z kolokwium oceny na poziomie 51-60%
3,5	Wykonanie projektu, powierzonych zadań indywidualnych i grupowych na poziomie 61-70%. Uzyskanie z kolokwium oceny na poziomie 61-70%
4,0	Wykonanie projektu, powierzonych zadań indywidualnych i grupowych na poziomie 71-80%. Uzyskanie z kolokwium oceny na poziomie 71-80%
4,5	Wykonanie projektu, powierzonych zadań indywidualnych i grupowych na poziomie 81-90%. Uzyskanie z kolokwium oceny na poziomie 81-90%
5,0	Wykonanie projektu, powierzonych zadań indywidualnych i grupowych na poziomie 91-100%. Uzyskanie z kolokwium oceny na poziomie 91-100%

5. Bilans punktów ECTS – nakład pracy studenta

Kategoria	Obciążenie studenta: studia stacjonarne	Obciążenie studenta: studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA (GODZINY KONTAKTOWE)	30	20
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach*	30	20
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA (GODZINY NIEKONTAKTOWE)	120	130
Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium*	50	60
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium*	20	20
Zebranie materiałów do projektu, kwerenda internetowa*	30	30
Opracowanie prezentacji multimedialnej*	20	20
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	150	150
PUNKTY ECTS za przedmiot (zajęcia)	6	6

*niepotrzebne usunąć

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot (zajęcia) w danym roku akademickim)

.....